

COMPTE CLIENT

- OUVERTURE
 MODIFICATION
 RENOUVELLEMENT



CONTACT : BUREAU DES SERVICES
POSTE 2023
comptable@mageuqac.com

*Divisions
Cantine/Bar/Reprographie/Cafétéria*

NUMÉRO DE CLIENT :

- ASSOCIATION MODULE DÉPARTEMENT SYNDICAT CLIENT EXTERNE
SERVICE DE L'UQAC PERSONNEL AUTRE

NOM DU CLIENT : _____

ADRESSE COURRIEL : _____
(pour recevoir votre état de compte)

PERSONNE RESSOURCE : _____
(nom à qui la facture sera envoyée)

LOCAL DE FACTURATION : _____
(où la facture sera envoyée)

ADRESSE : _____

VILLE : _____ CODE POSTAL : _____

TÉLÉPHONE : _____ POSTE : _____

TÉLÉCOPIEUR : _____ COURRIEL : _____

LES QUATRE PERSONNES (OU MOINS) AUTORISÉES À COMMANDER QUI RECEVRONT UNE CARTE:

NOM : _____	TITRE : _____	POSTE : _____
NOM : _____	TITRE : _____	POSTE : _____
NOM : _____	TITRE : _____	POSTE : _____
NOM : _____	TITRE : _____	POSTE : _____

Signature requise au verso...

- Toute facture payable dans les trente (30) jours suivant la date de facturation;
- Les services s'engagent à faire parvenir un état de compte à la fin de chaque mois;
- Advenant un retard dans le paiement d'une ou de plusieurs factures, les services s'engagent à joindre une note le signalant;
- À partir de cet instant, l'organisme aura deux (2) semaines pour nous faire parvenir son paiement et les services se réservent le droit de refuser la facturation jusqu'à la réception du paiement;
- Passé le délai prévu de deux (2) semaines, les services se réservent le droit d'exiger des intérêts rétroactifs à la 31^e journée suivant la date de facturation. Le taux d'intérêt composé sera fixé sur une base mensuelle (15% annuellement). De plus, les services se réservent le droit d'employer tous les moyens mis à sa disposition afin de recouvrer son dû;
- Les services s'engagent à approuver que les personnes autorisées inscrites dans votre compte. Une personne qui n'est pas inscrite ne peut commander à votre nom. Vous devez prendre engagement avec la comptable si vous désirez faire une modification à cette feuille.
- La présente politique peut être modifiée par une entente particulière acceptée par le gérant du service.
- Pour le service de la Cantine et de la Cafétéria, la commande doit être effectuée 24 heures à l'avance.

En foi de quoi nous reconnaissons avoir pris connaissance de la présente politique et acceptons le contenu.

NOM DE L'ORGANISME :

NOM DU SIGNATAIRE :

SIGNATURE :

DATE :

RÉSERVÉ À L'ADMINISTRATION

CARTES-CLIENTS FAITES :

Initiales :

MODIFICATIONS DANS LE SYSTÈME FAITES :

Initiales :

555, BOUL. DE L'UNIVERSITÉ, CHICOUTIMI (QUÉBEC), G7H 2B1

TÉL. : (418) 545-5019 – TÉLÉC. : (418) 545-5336

WWW.MAGEUQAC.COM